**Kính gửi :            Quý Anh, Chị, Em Đại lý Malaysia Airlines, Công ty Du lịch**

Malaysia Airlines xin trân trọng Thông báo Mở bán **KUL-SGN cho tháng 12/2020**, như sau :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Flight Number** | **Date** | **Departure Airport** | **ETD** | **Arrival Airport** | **ETA** | **Aircraft** | **Kênh bán // Xuất vé** | **Giá Rẻ nhất + Thuế + Service Fee**  Từ … |
| MH 766  *Dành chuyên gia nước ngoài* | 05-Dec-20  12-Dec-20  19-Dec-20  26-Dec-20 | Kuala Lumpur | 17:10 | Hochiminh city | 18:05 | A333 | Chỉ tại Vp.MH | Usd224 / EYCL/ 0 KG  Usd228 / EYCL/ 20KG  Usd243 / EYCL/ 35KG  usd385 / BCCL/ 40 KG |

**Lưu ý :**

*a) Đối tượng :*    Người Nước ngoài , người Malaysia là nhà đầu tư, chuyên gia kỹ thuật, lao động tay nghề cao, nhà quản lý doanh nghiêp (Chuyên gia)

* Chuyên Gia có các Giấy tờ được duyệt từ UBND TpHCM; Cục Quản Lý XNC; Công văn Quy trình Đón Khách; Đưa Khách và Cách ly được Cơ Quan Y Tế (CDC) đồng ý ;

Booking Khách sạn và Xác nhận Phương tiện di chuyển từ Sân bay về Khách sạn; Xét nghiệm Âm tính COVID-19 (5-3 ngày trước khi đến) và

Thư Cam Kết của Công ty cho Nhà chức trách về việc thanh toán chi phí chữa bệnh tại VN do Công ty đài thọ hoặc bằng Bảo hiểm Y tế Quốc tế của khách.

* Nếu là Công dân Malaysia, Hành khách phải tự hoàn tất các Giấy tờ Xuất Cảnh theo quy định hiện hành của Chính phủ Malaysia; trước khi lên máy bay.
* *(\*) khách Quốc tịch Việt nam muốn bay trên chuyến bay MH 766 : thay Công văn Cục Quản lý XNC (mục 2 ở Table) bằng Công văn Phê duyệt của Văn Phòng Chính Phủ hoặc   
  Công văn của Ban Chỉ đạo Quốc gia về Phòng chóng COVID-19 phê duyệt*

*2) Nơi xuất Vé :*                 Văn phòng MH tại Tp.HCM và tại Hà nội

*3) Quy trình :*                      Đại lý gửi các Loại Giấy tờ *theo Dateline (bên dưới)* – Văn phòng MH sẽ đặt chỗ & Đăng ký Danh sách hành khách cho Cục HKVN – Văn phòng MH xuất vé theo Dateline TTL tại

*4) Thời hạn Nộp Giấy tờ được duyệt cho Văn phòng MH tại TpHCM:*

Hành khách tự chịu trách nhiệm về tính pháp lý của tất cả loại Giấy tờ được cấp duyệt.

Malaysia Airlines có quyền từ chối tiếp nhận Hồ sơ, nếu Khách nộp trễ/ không đầy đủ Hồ sơ, cho dù Khách đã xuất vé MH.  
MH không chịu trách nhiệm và chi phí phát sinh trong trường hợp Giấy tờ không hợp pháp của Hành khách và Hành khách bị từ chối nhập cảnh tại Cửa khẩu Tân Sơn Nhất.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Flight Number** | **Departure** | **Hạn chót : 8 ngày trước chuyến bay** | **Hạn chót : 2 ngày trước chuyến bay** |
| MH 766  KUL-SGN | **05-Dec-20** | **27-Nov-20** | **03-Dec-20** |
| **12-Dec-20** | **04-Dec-20** | **10-Dec-20** |
| **19-Dec-20** | **11-Dec-20** | **17-Dec-20** |
| **26-Dec-20** | **18-Dec-20** | **24-Dec-20** |
| File dưới dạng DPF | 1. Công văn phê duyệt của UBND nơi khách nhập cảnh 2. Công văn đồng ý cho khách nhập cảnh của Cục QL XNC 3. Công văn của Công ty *v/v Quy trình Đón Khách; Đưa Khách và Cách ly* được đóng dấu Chấp thuận bởi Trung tâm Kiểm dịch Y tế Quốc tế Tp.HCM (nếu Khách cách ly tại Tp.HCM) 4. Booking khách sạn (nếu khách cách ly ở khách sạn) 5. Phương án chuyên chở khách từ sân bay về nơi cách ly (ghi rõ thời gian chuyến bay đến, phương tiện chở khách, tên & số phone của Tài xế & nhân viên đón) 6. Thư Cam Kết của Công ty cho Nhà chức trách về việc thanh toán chi phí chữa bệnh tại VN do Công ty đài thọ hoặc bằng Bảo hiểm Y tế Quốc tế của khách | 7) Kết quả Xét nghiệm covid Âm tính  Real Time PCR được thực hiện 5-3 ngày trước khi đến Việt Nam. |

Đại lý có Chuyên Gia với đầy đủ Giấy Tờ và muốn bay vào Việt Nam trên **MH 766**, xin vui lòng liên hệ với MH tại Tp.HCM theo địa chỉ :

* Mr. Le Khac Tran : [le.khactran@malaysiaairlines.com](mailto:le.khactran@malaysiaairlines.com) ; telephone : 028-38244223
* Ms. An thi Thu Thuy : [thuy.an@malaysiaairlines.com](mailto:thuy.an@malaysiaairlines.com) ; telephone : 028-38292529

Rất mong nhận được sự ủng hộ từ phía Anh, Chị, Em đại lý.

Chân thành cảm ơn – Trân trọng kính chào,